

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждения  
«Детский сад № 12 г. Калининска Саратовской области»**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

29 августа 2023 года

№ 136 -ос

**Об организации питания**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», руководствуясь п. 7. 6. Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 г. Калининска Саратовской области, на основании Положения о питании воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 г. Калининска Саратовской области», в целях обеспечения полноценного питания дошкольников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать четырехразовое питание в МБДОУ в соответствии с правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физические потребности растущего организма в основных пищевых веществах с 01.09.2023 года.
2. Возложить ответственность на администратора Сукову Алину Викторовну за:
  - 2.1. Организацию питания в детском саду.
  - 2.2. Разработку основного (организованного) меню.
  - 2.3. Составление ежедневного меню - требования с учетом состояния здоровья воспитанников, с указанием выхода блюд для разного возраста (меню установленного образца).
  - 2.4. Организацию замены продуктов на равноценного по составу в соответствии с таблицей замены продуктов при отсутствии основных продуктов.
  - 2.5. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качеств пищи.
  - 2.6. Ежедневное проведение С витаминизации третьего блюда непосредственно перед раздачей.
  - 2.7. Контроль правильности хранения и соблюдения сроков реализации продуктов.

- 2.8. Снятие пробы с записью в специальном журнале бракеража готовой пищевой продукции, оценки готовых блюд и разрешении их к выдаче.
- 2.9. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильной ее хранении.
- 2.10. Ежедневный подсчет ингредиентов и калорийности пищи по наполнительной бухгалтерской ведомости.
- 2.11. Ведение контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, их хранение, маркировка, правильное использование по назначению и их обработка.
3. Возложить на завхоза Ефимову Татьяну Павловну ответственность за:
  - 3.1. Бесперебойную работу холодильно-технического оборудования, оснащение кухонным инвентарем, посудой, моющими средствами.
  - 3.2. Сохранность и транспортировку продуктов питания, их оснащение, сроки реализации.
  - 3.3. Систематический и своевременный контроль за муниципальный заказ, поставку, расходование продуктов, согласно приказов о размещении муниципального заказа.
  - 3.4. Своевременное и бесперебойное обеспечение овощами в нужном количестве.
4. Возложить ответственность на поваров: Трухачеву Татьяну Владимировну, Шалину Татьяну Юрьевну за:
  - 4.1. Хранение, маркировку, обработку, правильное использование инвентаря, посуды на пищеблоке.
  - 4.2. Правильное выполнение технологического приготовления первых и вторых блюд, салатов, проведение С витаминизации третьих блюд в соответствии с требованием СанПиНа.
  - 4.3. Совместное составление разнообразного меню с завхозом, медицинской сестрой.
  - 4.4. Выдачу готовых блюд только после снятия пробы.
  - 4.5. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождение на горячей плите не более 2 часов.
5. Возложить на воспитателей Горох Наталью Анатольевну, Тимофееву Елену Анатольевну, Фриккель Елизавету Викторовну, Самойлову Елену Павловну, Соколову Татьяну Викторовну, Малахову Галину Викторовну, Попенко Светлану Николаевну, Калугину Кристину Андреевну, Филиппову Татьяну Владимировну, Лукьянову Ирину Михайловну ответственность:
  - 5.1. Ежедневно вывешивать в уголке для родителей (законных представителей) меню из рекомендованных и реализованного набора продуктов.
  - 5.2. Своевременно обеспечивать прием пищи воспитанниками.
  - 5.3. Соблюдать санитарно-гигиенические условия приема пищи.
  - 5.4. Формировать навыки самообслуживания у детей и правил этикета.
6. Возложить на младших воспитателей Вознякевич Елену Викторовну, Райкову Веру Александровну, Жукову Олесю Владимировну, Шестопалову

Элину Владимировну, Беднову Оксану Валентиновну, Леснову Зою Константиновну ответственность за:

- 6.1. Организацию питьевого режима в группах, обеспечению качества питьевой воды.
- 6.2. Санитарное состояние посуды, ее хранения в группах.
- 6.3. Знание норм выдачи пищи согласно возрасту воспитанников.
- 6.4. Соблюдение личной гигиены.
7. Приказ вступает в силу с момента его подписания.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Заведующий МБДОУ «Детский сад №12  
г. Калининска Саратовской области»**



**Е.Н. Трубанова**